



Stellenausschreibung

Stelle:	Controller/-in
Arbeitsort:	06917 Jessen OT Linda
Arbeitsverhältnis:	unbefristet in Vollzeit (38-40 Std)
Beginn:	ab sofort
Bewerbung:	nur schriftlich per Post oder Mail an personalbuero@bleotec-linda.de

Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium oder langjährige Berufserfahrung mit Schwerpunkt Controlling/ Finanz-und Rechnungswesen
- praktische Erfahrungen im Rechnungswesen und Personalwesen
- Sichere MS-Office-Kenntnisse (Excel, Access, Power Point)
- Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen sind von Vorteil
- Hohes Maß an Abstraktionsvermögen und ganzheitliches Denken
- Sehr gute analytische, konzeptionelle sowie kommunikative Fähigkeiten
- Aufgeschlossene, teamfähige und zielstrebige Persönlichkeit
- Engagierte und selbständige Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit und Verantwortungsbereitschaft

Ihre Aufgaben:

- Entwicklung und Aufbau von Controlling Auswertungen und -tools im Bereich Finanzcontrolling
- Weiterentwicklung des betrieblichen Berichtswesens
- Entwicklung und Aufbau von Controlling Auswertungen und -tools im Bereich Prozesscontrolling
- Bewerten und überwachen betrieblicher Prozesse und erstellen von betriebswirtschaftlichen Konzepten und Entscheidungsvorlagen
- Erarbeitung von Optimierungsmaßnahmen